

Informe Anual de Cumplimiento al
Programa Anual de Desarrollo
Archivístico (PADA) 2020 de la
Universidad del Mar



UNIVERSIDAD DEL MAR

INFORME ANUAL DE CUMPLIMIENTO AL PADA 2020

Introducción

El Programa Anual de Desarrollo Archivístico (PADA) es un instrumento elaborado por el Área Coordinadora de Archivos en el cual se contemplan las acciones a emprender por la Universidad del Mar, para la actualización y mejoramiento continuo de los servicios documentales y archivísticos.

Marco Legal

En cumplimiento con el capítulo V, de la planeación de materia archivística, artículo 26 de la Ley General de archivos, publicada en el Diario Oficial de la Federación el 15 de junio del 2018: "Los sujetos obligados deberán elaborar un Informe Anual detallando el cumplimiento del Programa Anual y publicarlo en su portal electrónico a más tardar el último día del mes de enero del siguiente año de la ejecución de dicho programa"; en ese contexto se emite el siguiente Informe Anual, en el cual se presenta el resumen de las actividades desarrolladas en materia de organización de archivos, durante el ejercicio 2020.



UNIVERSIDAD DEL MAR

INFORME ANUAL DE CUMPLIMIENTO AL PADA 2020

Informe Anual

El presente Informe Anual da a conocer las acciones realizadas por el Área Coordinadora de Archivos y los responsables de los archivos de Trámite y Concentración de la Universidad del Mar, respecto a las actividades contempladas en el Programa Anual de Desarrollo Archivístico (PADA) 2020.

Actividades establecidas en el PADA 2020 DE LA Universidad del Mar:

- 1.- Sesiones Ordinarias del SIA.
- 2.- Sesiones Ordinarias del GI.
- 3.- Capacitaciones Archivísticas.
- 4.- Actualización de los Instrumentos de Control y Consulta Archivístico.
- 5.- Transferencias Documentales.
- 6.- Bajas Documentales.
- 7.- Diagnóstico de Riesgos para el Cumplimiento del PADA.



UNIVERSIDAD DEL MAR

INFORME ANUAL DE CUMPLIMIENTO AL PADA 2020

1.- Sesiones Ordinarias del SIA

Debido a la situación sanitaria que se vive en la actualidad a nivel mundial y la declaratoria de estado de emergencia que se dio en México, por SARS-CoV-2 (COVID-19), haciéndose extensa al Estado de Oaxaca y decretándose de forma oficial la suspensión de labores en el sector educativo, no fue posible realizar las "Sesiones Ordinarias del SIA", que estaban establecidas en el PADA 2020 de la Universidad del Mar.

2.- Sesiones Ordinarias del GI

En cumplimiento a lo establecido en los artículos 11 fracción V y 50 de la Ley General de Archivos y 48 de la Ley de Archivos para el Estado de Oaxaca que establecen "En cada sujeto obligado deberá existir un Grupo Interdisciplinario"; la Universidad del Mar tuvo a bien integrarlo el día 23 de octubre de 2020, quedando constituido como a continuación se detalla (ver anexo 1):

DESIGNACIÓN EN EL GRUPO INTERDISCIPLINARIO	ÁREA DE ADSCRIPCIÓN	NOMBRE Y CARGO
Titular del Área Coordinadora de Archivos de la Universidad del Mar	Rectoría de la Universidad del Mar	L.C.E. José Luis Ramos Espinoza Vice-Rector de Administración de la Universidad del Mar
Titular del Área Jurídica y Transparencia de la Universidad del Mar	Rectoría de la Universidad del Mar	Lic. Víctor Manuel Gallegos Salas Abogado General
Titular del Área de Planeación y/o Mejora Continua de la Universidad del Mar	Vice-Rectoría de Administración	L.C.E. Alberta Pacheco Díaz Jefa del Departamento de Planeación y Estadística
Titular del Área de Tecnologías de la Información de la Universidad del Mar	Vice-Rectoría de Administración	M.S.I. Alberto Antonio Vázquez Cruz Jefe del Departamento de Red de Cómputo
Titular del Departamento de Auditoría Interna de la Universidad del Mar	Rectoría de la Universidad del Mar	L.C.P. Héctor Manuel Castillo Sosa Jefe del Departamento de Auditoría Interna



UNIVERSIDAD DEL MAR

INFORME ANUAL DE CUMPLIMIENTO AL PADA 2020

Titular del Departamento de Recursos Financieros de la Universidad del Mar	Vice-Rectoría de Administración	L.C.P. Soledad Ávila González Jefa del Departamento de Recursos Financieros
Titular del Departamento de Recursos Humanos de la Universidad del Mar	Vice-Rectoría de Administración	L.C.P. Gabriela Barragán Martínez Jefa del Departamento de Recursos Humanos
Titular del Departamento de Servicios Escolares de la Universidad del Mar	Vice-Rectoría de Académica	Ing. Ruth Cruz Ríos Jefa del Departamento de Servicios Escolares
Titular del Departamento de Recursos Materiales de la Universidad del Mar	Vice-Rectoría de Administración	L.C.E. Gerardo Juan López Salazar Jefe del Departamento de Recursos Materiales
Titular del Departamento de Gestión Académica de la Universidad del Mar	Vice-Rectoría de Académica	P.B.M Judith Elián Silva Jefa del Departamento de Gestión Académica
Titular del Departamento de Gestión Administrativa de la Universidad del Mar	Vice-Rectoría de Administración	P.L.A.T. Edgar García Jefe del Departamento de Gestión Administrativa
Representante de la Vicerrectoría de Administración de la Universidad del Mar	Vice-Rectoría de Administración	Mtra. Xóchitl Calderón Robles Técnico de la Vicerrectoría de Administración
Titular del Departamento de Logística de la Universidad del Mar	Vice-Rectoría de Administración	L.C.P. Edith Lucero Ramírez Subjefa del Departamento de Logística
Representante del Órgano Interno de Control	Secretaría de la Contraloría y Transparencia Gubernamental	Arq. Reynaldo López López Jefe de Departamento de la Dirección de Auditoría "B"

3.- Capacitaciones Archivísticas

En cumplimiento a lo estipulado en los artículos 27 y 28, fracción VII de la Ley General de Archivos y artículos 26 y 27 fracción VII de la Ley de Archivos para el Estado de Oaxaca que establecen que “se deben elaborar Programas de Capacitación en Gestión Documental y Administración de Archivos”; la Universidad del Mar durante el ejercicio 2020 tomo las siguientes capacitaciones (ver anexo 2):

Nombre del Taller	Fecha	Ponente	Enlace	Institución
Implementación de la Ley General de Archivos	8 de septiembre 2020	Mtra. Mireya Quintos Martínez	https://youtu.be/WrtO54BPrlo	I Instituto de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Oaxaca (IAIP)
Integración del Sistema Institucional de Archivos	9 de septiembre 2020	Mtra. Nora Elsa López Guerrero	https://youtu.be/qc2c77zO6Jw	
Elaboración del Cuadro General de Clasificación Archivística	10 de septiembre 2020	Mtro. José Guadalupe Luna Hernández	https://youtu.be/X-cU4w8WNqw	
Los Documentos de Archivos Electrónicos	11 de septiembre 2020	Mtro. Javier Díez de Urdanivia del Valle	https://youtu.be/4Zg9kdUlfVo	

Nombre del Taller	Fecha	Ponente	Enlace	Institución
Procesos técnicos para el archivo de trámite y la unidad de correspondencia	12 de octubre 2020	Dra. Nimcy Arellanes Cancino	https://zoom.us/j/93623348445	Archivo General del Estado de Oaxaca (AGEO)
Programa Anual de Desarrollo Archivístico (PADA)	23 de noviembre 2020		https://zoom.us/j/92550456159	

Nombre del Taller	Fecha	Ponente	Enlace	Institución
Elaboración de la Guía de Archivo Documental	25 de noviembre 2020	Mtro. Eugenio Chávez Bedolla	https://zoom.us/j/93533698010	Instituto de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Oaxaca (IAIP)



4.- Actualización de los Instrumentos de Control y Consulta Archivístico

Debido a la situación sanitaria que se vive en la actualidad a nivel mundial y la declaratoria de estado de emergencia que se dio en México, por SARS-CoV-2 (COVID-19), haciéndose extensa al Estado de Oaxaca y decretándose de forma oficial la suspensión de labores en el sector educativo, no fue posible realizar la “Actualización de los Instrumentos de Control y Consulta Archivístico”, actividad establecida en el PADA 2020 de la Universidad del Mar.

5.- Transferencias Documentales

Debido a la situación sanitaria que se vive en la actualidad a nivel mundial y la declaratoria de estado de emergencia que se dio en México, por SARS-CoV-2 (COVID-19), haciéndose extensa al Estado de Oaxaca y decretándose de forma oficial la suspensión de labores en el sector educativo, no fue posible realizar “Transferencias Documentales”, actividad establecida en el PADA 2020 de la Universidad del Mar.

6.- Bajas Documentales

Debido a la situación sanitaria que se vive en la actualidad a nivel mundial y la declaratoria de estado de emergencia que se dio en México, por SARS-CoV-2 (COVID-19), haciéndose extensa al Estado de Oaxaca y decretándose de forma oficial la suspensión de labores en el sector educativo, no fue posible realizar “Bajas Documentales”, actividad establecida en el PADA 2020 de la Universidad del Mar.



7.- Diagnostico de Riesgos para el Cumplimiento del PADA

El área Coordinadora de Archivos, presenta un diagnóstico con los principales riesgos a los cuales está expuesto La Universidad del Mar, con el propósito de prevenirlos para dar cumplimiento al Programa Anual de Desarrollo Archivístico 2020, del cual se derivó que 4 de las 7 actividades programadas en el PADA 2020 presentaban riesgos como se detalla a continuación:

Actividad	Riesgo detectado
Sesiones Ordinarias del SIA	Debido a la situación sanitaria de emergencia que se dio en México, por el SARS-CoV-2 (COVID-19), haciéndose extensa al Estado de Oaxaca y decretándose de forma oficial la suspensión de labores en el sector educativo, no fue posible realizar estas actividades que estaban contempladas en el PADA 2020.
Actualización de los Instrumentos de Control y Consulta Archivístico	
Transferencias Documentales	
Bajas Documentales	

ANEXO 1



ACTA DE INSTALACIÓN DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO DE LA UNIVERSIDAD DEL MAR

Estando constituidos en Ciudad Universitaria s/n, Agencia de Puerto Ángel, Municipio de San Pedro Pochutla, Oaxaca, C.P. 70902, bajo el siguiente tenor; siendo las once horas del día 23 de octubre de dos mil veinte, reunidos los ciudadanos: L.C.E. José Luis Ramos Espinoza, Lic. Víctor Manuel Gallegos Salas, L.C.E. Alberta Pacheco Díaz, M.S.I. Alberto Antonio Vázquez Cruz, L.C.P. Héctor Manuel Castillo Sosa, L.C.P. Soledad Ávila González, L.C.P. Gabriela Barragán Martínez, Ing. Ruth Cruz Ríos, L.C.E. Gerardo Juan López Salazar, P.B.M. Judith Elián Silva Cruz, P.L.A.T. Edgar García Aragón, Mtra. Xóchitl Calderón Robles, L.C.P. Edith Lucero Ramírez, Arq. Reynaldo López López; reunidos los presentes en uso de la voz, el L.C.E. José Luis Ramos Espinoza Vice-Rector de Administración y Coordinador de Archivos de la Universidad del Mar, expresa la importancia de realizar el esfuerzo conjunto para la integración del Grupo Interdisciplinario de la Universidad del Mar con la finalidad de coadyuvar en el análisis de los procesos y procedimientos institucionales que dan origen a la documentación que integran los expedientes de cada serie documental, colaborar con las áreas o unidades administrativas productoras de la documentación en el establecimiento de los valores documentales, vigencias, plazos de conservación y disposición documental durante el proceso de elaboración de las fichas técnicas de valoración de la serie documental y que, en conjunto, conforman el catálogo de disposición documental y en cumplimiento al artículo 50 de la Ley General de Archivos. En el acto los servidores públicos citados con anterioridad, acreditan la personalidad que ostentan, L.C.E. José Luis Ramos Espinoza, Vicerrector de Administración y credencial para votar número [redacted] expedida por el Instituto Nacional Electoral; Lic. Víctor Manuel Gallegos Salas, Abogado General y credencial para votar número [redacted] expedida por el Instituto Nacional Electoral; L.C.E. Alberta Pacheco Díaz, Jefa del Departamento de Planeación y Estadística y credencial para votar número [redacted] expedida por Instituto Nacional Electoral; M.S.I. Alberto Antonio Vázquez Cruz, Jefe del Departamento de Red de Cómputo y credencial para votar número [redacted] expedida por Instituto Nacional Electoral; L.C.P. Héctor Manuel Castillo Sosa, Jefe del Departamento de Auditoría Interna y credencial para votar número [redacted] expedida por el Instituto Nacional electoral; L.C.P. Soledad Ávila González, Jefa del Departamento de Recursos Financieros y credencial para votar número [redacted] expedida por el Instituto Nacional Electoral; L.C.P. Gabriela Barragán Martínez, Jefa del Departamento de Recursos Humanos y credencial para votar número [redacted] expedida por Instituto Nacional Electoral; Ing. Ruth Cruz Ríos, Jefa del Departamento de Servicios Escolares y credencial para votar número [redacted] expedida por el Instituto Federal Electoral; L.C.E. Gerardo Juan López Salazar, Jefe del Departamento de Recursos Materiales y credencial para votar número [redacted] expedida por el Instituto Federal Electoral; P.B.M. Judith Elián Silva Cruz, Jefa del Departamento de Gestión Académica y credencial para votar número [redacted] expedida por Instituto Nacional Electoral; P.L.A.T. Edgar García Aragón, Jefe del Departamento de Gestión Administrativa y credencial para votar número [redacted] expedida por el Instituto Federal Electoral; Mtra. Xóchitl Calderón Robles, Técnico de la Vicerrectoría de Administración y credencial para votar número [redacted] expedida por el Instituto Nacional Electoral; L.C.P. Edith Lucero Ramírez, Subjefa del Departamento de Logística y credencial para



ACTA DE INSTALACIÓN DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO DE LA UNIVERSIDAD DEL MAR

votar número expedida por el Instituto Nacional Electoral; Arq. Reynaldo López López, Jefe de Departamento de la Dirección de Auditoría "B" de la Secretaría de la Contraloría y transparencia Gubernamental y credencial para votar número expedida por el Instituto Nacional Electoral; documentales que se incorporan en copia en el anexo uno -----

Una vez acreditadas las personalidades que ostentan y de conformidad con lo establecido por la Ley General de Archivos, se encuentran reunidos con la finalidad de instalar formalmente el Grupo Interdisciplinario de la Universidad del Mar; reunidos los presentes en uso de la voz, el L.C.E. José Luis Ramos Espinoza Vice-Rector de Administración de la Universidad del Mar, procede a designar a los Integrantes del Grupo Interdisciplinario con base en lo establecido los artículos 50, 51, 52, 53 y 54 de la Ley General de Archivos, se designa a los miembros de dicho Grupo, el cual queda oficialmente integrado en los siguientes términos: -----

DESIGNACIÓN EN EL GRUPO INTERDISCIPLINARIO	ÁREA DE ADSCRIPCIÓN	NOMBRE Y CARGO
Titular del Área Coordinadora de Archivos de la Universidad del Mar	Rectoría de la Universidad del Mar	L.C.E. José Luis Ramos Espinoza Vice-Rector de Administración de la Universidad del Mar
Titular del Área Jurídica y Transparencia de la Universidad del Mar	Rectoría de la Universidad del Mar	Lic. Víctor Manuel Gallegos Salas Abogado General
Titular del Área de Planeación y/o Mejora Continua de la Universidad del Mar	Vice-Rectoría de Administración	L.C.E. Alberta Pacheco Díaz Jefa del Departamento de Planeación y Estadística
Titular del Área de Tecnologías de la Información de la Universidad del Mar	Vice-Rectoría de Administración	M.S.I. Alberto Antonio Vázquez Cruz Jefe del Departamento de Red de Cómputo



ACTA DE INSTALACIÓN DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO DE LA UNIVERSIDAD DEL MAR

Titular del Departamento de Auditoría Interna de la Universidad del Mar	Rectoría de la Universidad del Mar	L.C.P. Héctor Manuel Castillo Sosa Jefe del Departamento de Auditoría Interna
Titular del Departamento de Recursos Financieros de la Universidad del Mar	Vice-Rectoría de Administración	L.C.P. Soledad Ávila González Jefa del Departamento de Recursos Financieros
Titular del Departamento de Recursos Humanos de la Universidad del Mar	Vice-Rectoría de Administración	L.C.P. Gabriela Barragán Martínez Jefa del Departamento de Recursos Humanos
Titular del Departamento de Servicios Escolares de la Universidad del Mar	Vice-Rectoría de Académica	Ing. Ruth Cruz Ríos Jefa del Departamento de Servicios Escolares
Titular del Departamento de Recursos Materiales de la Universidad del Mar	Vice-Rectoría de Administración	L.C.E. Gerardo Juan López Salazar Jefe del Departamento de Recursos Materiales
Titular del Departamento de Gestión Académica de la Universidad del Mar	Vice-Rectoría de Académica	P.B.M Judith Elián Silva Jefa del Departamento de Gestión Académica
Titular del Departamento de Gestión Administrativa de la Universidad del Mar	Vice-Rectoría de Administración	P.L.A.T. Edgar García Jefe del Departamento de Gestión Administrativa
Representante de la Vicerrectoría de Administración de la Universidad del Mar	Vice-Rectoría de Administración	Mtra. Xóchitl Calderón Robles Técnico de la Vicerrectoría de Administración
Titular del Departamento de Logística de la Universidad del Mar	Vice-Rectoría de Administración	L.C.P. Edith Lucero Ramírez Subjefa del Departamento de Logística
Representante del Órgano Interno de Control	Secretaría de la Contraloría y Transparencia Gubernamental	Arq. Reynaldo López López Jefe de Departamento de la Dirección de Auditoría "B"

Una vez hecho lo anterior y estando presentes en su totalidad los servidores públicos designados como miembros propietarios del Grupo Interdisciplinario, el L.C.E. José Luis Ramos Espinoza Vice-Rector de Administración de la Universidad del Mar les pregunta si existe alguna objeción legal fundada y motivada respecto a la designación de los miembros propietarios del Sistema y habiendo contestado negativamente todos y cada uno de los asistentes, se continúa con la presente acta. -----



ACTA DE INSTALACIÓN DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO DE LA UNIVERSIDAD DEL MAR

Visto lo antes asentado el L.C.E. José Luis Ramos Espinoza Vice-Rector de Administración de la Universidad del Mar procede a tomar la protesta de ley a los integrantes del Grupo Interdisciplinario de esta Universidad, en los siguientes términos: "¿Protestan guardar y hacer guardar la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la particular del estado, las leyes de que una y otra emanen y cumplir leal y patrióticamente con los deberes del cargo de integrantes del Grupo Interdisciplinario de la Universidad del Mar, que el Estado les ha conferido?", y habiendo contestado los interrogados: "¡Sí protesto!", a continuación el L.C.E. José Luis Ramos Espinoza Vice-Rector de Administración de la Universidad del Mar, repuso: "Si no lo hicieres así, que la Nación y el Estado os lo demanden" con lo que queda instalado formalmente el Grupo Interdisciplinario de la Universidad del Mar, asimismo el L.C.E. José Luis Ramos Espinoza Vice-Rector de Administración de la Universidad del Mar, en este mismo acto, los conmina a que asistan a los actos a los que sean convocados por este Grupo Interdisciplinario haciéndoles saber desde este momento que los actos que emanan de dicho Grupo se encuentran regidos por la siguiente normatividad: -----

1. Ley General de Archivos. -----

2. Y demás normatividad aplicable; a lo que todos los integrantes del multicitado Grupo se dieron por enterados. -----

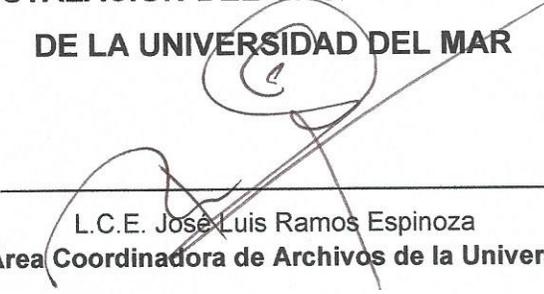
En uso de la voz el L.C.E. José Luis Ramos Espinoza Vice-Rector de Administración de la Universidad del Mar, hace del conocimiento al Grupo que a efecto de notificar el cumplimiento de la integración del mismo enviará oficio al Titular de la Dirección de Clasificación de Archivos del Archivo General del Estado de Oaxaca, anexando copia simple del Acta de Instalación; de igual manera exhorta a los integrantes del Grupo Interdisciplinario a actuar con estricto apego a las disposiciones legales, enfatizando la importancia de conducirse conforme a los principios de honradez y transparencia, anteponiendo los intereses de la sociedad e institución a los particulares. -----

No habiendo otro asunto que tratar, siendo las 13:00 horas del día de su inicio, se da por concluida la sesión de instalación del Sistema Institucional de Archivos de la Universidad del Mar, cerrándose la presente acta que consta de seis fojas útiles escritas por una cara, previa lectura de la misma, firmando al margen y calce los que en ella intervinieron en dos tantos originales para los efectos legales a que haya lugar. -----

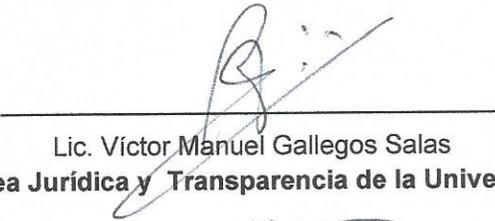
Anexo 1: Acreditaciones de los integrantes del Grupo Interdisciplinario. -----



**ACTA DE INSTALACIÓN DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO
DE LA UNIVERSIDAD DEL MAR**


L.C.E. José Luis Ramos Espinoza

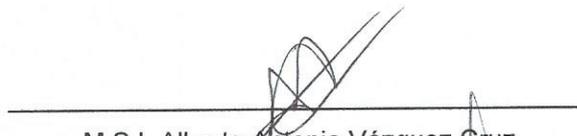
Titular del Área Coordinadora de Archivos de la Universidad del Mar


Lic. Víctor Manuel Gallegos Salas

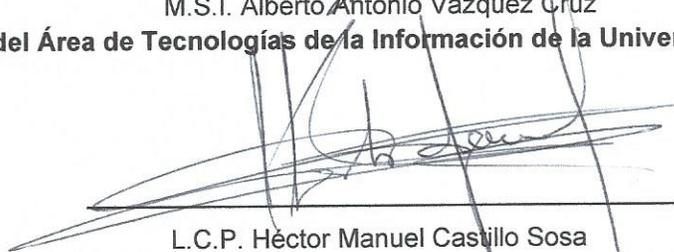
Titular del Área Jurídica y Transparencia de la Universidad del Mar


L.C.E. Alberta Pacheco Díaz

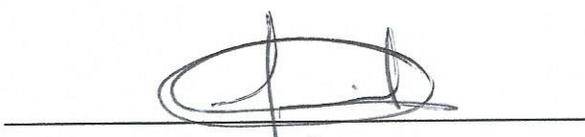
Titular del Área de Planeación y/o Mejora Continua de la Universidad del Mar


M.S.I. Alberto Antonio Vázquez Cruz

Titular del Área de Tecnologías de la Información de la Universidad del Mar


L.C.P. Héctor Manuel Castillo Sosa

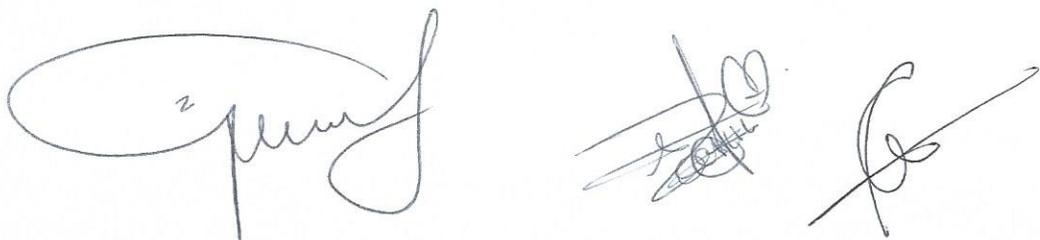
Titular del Departamento de Auditoría Interna de la Universidad del Mar


L.C.P. Soledad Ávila González

Titular del Departamento de Recursos Financieros de la Universidad del Mar


L.C.P. Gabriela Barragán Martínez

Titular del Departamento de Recursos Humanos de la Universidad del Mar





ACTA DE INSTALACIÓN DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO DE LA UNIVERSIDAD DEL MAR

Ing. Ruth Cruz Ríos

Titular del Departamento de Servicios Escolares de la Universidad del Mar

L.C.E. Gerardo Juan López Salazar

Titular del Departamento de Recursos Materiales de la Universidad del Mar

P.B.M. Judith Elián Silva Cruz

Titular del Departamento de Gestión Académica de la Universidad del Mar

P.L.A.T. Edgar García Aragón

Titular del Departamento de Gestión Administrativa de la Universidad del Mar

Mtra. Xóchitl Calderón Robles

Representante de la Vicerrectoría de Administración de la Universidad del Mar

L.C.P. Edith Lucero Ramírez

Titular del Departamento de Logística de la Universidad del Mar

Arq. Reynaldo López López

Representante del Órgano Interno de Control

LAS PRESENTES FIRMAS FORMAN PARTE INTEGRANTE DEL ACTA DE INSTALACIÓN DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO DE LA UNIVERSIDAD DEL MAR; DE FECHA 23 DE OCTUBRE DE 2020-.....

ANEXO 2



**SISTEMA NACIONAL
DE TRANSPARENCIA**
ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA
Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

**REGIÓN
CENTRO**



**COMISIÓN
DE ARCHIVOS Y GESTIÓN
DOCUMENTAL**

La Comisión de Archivos y Gestión Documental y la Coordinación Regional Centro del SNT

Extienden la presente constancia a:

Alejandro Espinosa García

Por su participación en los cuatro módulos del
Ciclo de Capacitación Virtual en Materia de Archivos

Septiembre de 2020

Coordinadora de la Comisión de
Archivos y Gestión Documental del SNT

Mtra. Areli Yamilet Navarrete Naranjo

Coordinador de la Región Centro del
SNT

Mtro. Julio César Bonilla Gutiérrez

El Departamento de Investigación y Asesoría Archivística

Otorga la presente

CONSTANCIA

A:

CARGO EN LA UNIVERSIDAD	CARGO EN EL SIA Y GI	NOMBRE
Vice-Rector de Administración de la Universidad del Mar	Titular del Área Coordinadora de Archivos	L.C.E. José Luis Ramos Espinoza
Abogado General	Titular del Área Jurídica y Transparencia	Lic. Víctor Manuel Gallegos Salas
Jefa del Departamento de Planeación y Estadística	Titular del Área de Planeación y/o Mejora Continua	L.C.E. Alberta Pacheco Díaz
Jefe del Departamento de Red de Cómputo	Titular del Área de Tecnologías de la Información	M.S.I. Alberto Antonio Vázquez Cruz
Jefe del Departamento de Auditoría Interna	Titular del Departamento de Auditoría Interna	L.C.P. Héctor Manuel Castillo Sosa
Jefa del Departamento de Recursos Financieros	Titular del Departamento de Recursos Financieros	L.C.P. Soledad Ávila González
Jefa del Departamento de Recursos Humanos	Titular del Departamento de Recursos Humanos	L.C.P. Gabriela Barragán Martínez
Jefa del Departamento de Servicios Escolares	Titular del Departamento de Servicios Escolares	Ing. Ruth Cruz Ríos
Jefe del Departamento de Recursos Materiales	Titular del Departamento de Recursos Materiales	L.C.E. Gerardo Juan López Salazar
Jefa del Departamento de Gestión Académica	Titular del Departamento de Gestión Académica	P.B.M Judith Elián Silva
Jefe del Departamento de Gestión Administrativa	Titular del Departamento de Gestión Administrativa	P.L.A.T. Edgar García
Técnico de la Vicerrectoría de Administración	Representante de la Vicerrectoría de Administración	Mtra. Xóchitl Calderón Robles
Jefe del Departamento de Biblioteca	Responsable del Archivo de Trámite	Lic. Alejandro Espinosa García
Subjefa del Departamento de Servicios Escolares	Responsable del archivo de Trámite	Lic. Cinthya Gregorio Matadamas

Subjefa del Departamento de Proyectos, Contrucción y Mantenimiento	Responsable del archivo de Trámite	Ing. Xóchitl del Toro Arellano
Secretaria "A" de Vice-Rectoría de Administración	Responsable del Archivo de Trámite	C. Jazheel Arely Santos Santiago

Pertenecientes a la Universidad de Universidad del Mar Campus Puerto Ángel por haber cursado la Capacitación en línea de "Procesos Técnicos para el Archivo de Trámite y la Unidad de Correspondencia" durante el día 12 del mes de octubre de 2020, con una duración de 3 horas.

Oaxaca de Juárez, Oax. 30 de octubre de 2020

Dra. Nimcy Arellanes Cancino
Jefa del Departamento de Investigación y Asesoría Archivística
Archivo General del Estado de Oaxaca.

El Departamento de Investigación y Asesoría Archivística

Otorga la presente

CONSTANCIA

A:

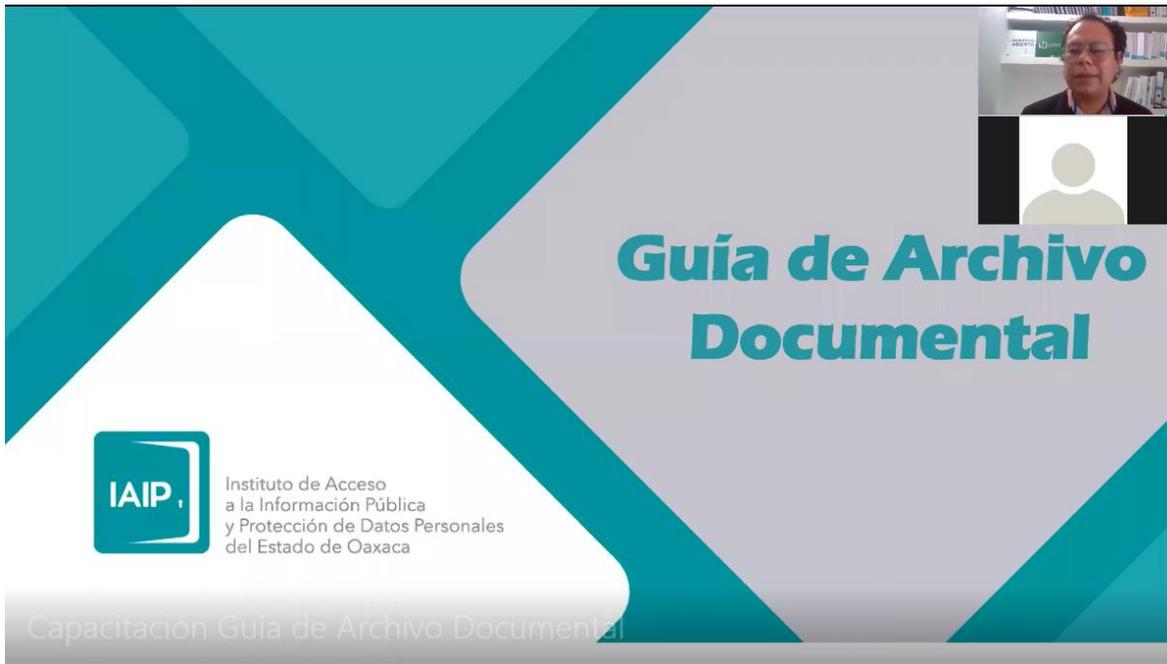
CARGO EN LA UNIVERSIDAD	CARGO EN EL SIA Y GI	NOMBRE
Vice-Rector de Administración de la Universidad del Mar	Titular del Área Coordinadora de Archivos	L.C.E. José Luis Ramos Espinoza
Abogado General	Titular del Área Jurídica y Transparencia	Lic. Víctor Manuel Gallegos Salas
Jefa del Departamento de Planeación y Estadística	Titular del Área de Planeación y/o Mejora Continua	L.C.E. Alberta Pacheco Díaz
Jefe del Departamento de Red de Cómputo	Titular del Área de Tecnologías de la Información	M.S.I. Alberto Antonio Vázquez Cruz
Jefe del Departamento de Auditoría Interna	Titular del Departamento de Auditoría Interna	L.C.P. Héctor Manuel Castillo Sosa
Jefa del Departamento de Recursos Financieros	Titular del Departamento de Recursos Financieros	L.C.P. Soledad Ávila González
Jefa del Departamento de Recursos Humanos	Titular del Departamento de Recursos Humanos	L.C.P. Gabriela Barragán Martínez
Jefa del Departamento de Servicios Escolares	Titular del Departamento de Servicios Escolares	Ing. Ruth Cruz Ríos
Jefe del Departamento de Recursos Materiales	Titular del Departamento de Recursos Materiales	L.C.E. Gerardo Juan López Salazar
Jefa del Departamento de Gestión Académica	Titular del Departamento de Gestión Académica	P.B.M Judith Elián Silva
Jefe del Departamento de Gestión Administrativa	Titular del Departamento de Gestión Administrativa	P.L.A.T. Edgar García
Técnico de la Vicerrectoría de Administración	Representante de la Vicerrectoría de Administración	Mtra. Xóchitl Calderón Robles
Jefe del Departamento de Biblioteca	Responsable del Archivo de Trámite	Lic. Alejandro Espinosa García
Subjefa del Departamento de Servicios Escolares	Responsable del archivo de Trámite	Lic. Cinthya Gregorio Matadamas

Subjefa del Departamento de Proyectos, Contrucción y Mantenimiento	Responsable del archivo de Trámite	Ing. Xóchitl del Toro Arellano
Secretaria "A" de Vice-Rectoría de Administración	Responsable del Archivo de Trámite	C. Jazheel Arely Santos Santiago

Pertenecientes a la Universidad de Universidad del Mar Campus Puerto Ángel por haber cursado la Capacitación en línea de "Programa Anual de Desarrollo Archivístico" durante el día 23 del mes de noviembre de 2020, con una duración de 3 horas.

Oaxaca de Juárez, Oax. 30 de noviembre de 2020

Dra. Nimcy Arellanes Cancino
Jefa del Departamento de Investigación y Asesoría Archivística
Archivo General del Estado de Oaxaca.



Guía de Archivo Documental



Instituto de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Oaxaca

Capacitación Guía de Archivo Documental



Guía de Archivo Documental

La Guía Simple de Archivos o Guía de Archivo Documental, como se denomina en la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y en la propia Ley General de Archivos, se concibe como una herramienta de descripción general, pues su estructura permite conocer de manera sintetizada la información contenida en las series documentales existentes en los archivos de las dependencias y organismos auxiliares



Capacitación Guía de Archivo Documental

